

COMUNE DI BRUSSON

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Piazza Municipio n. 1 - 11022 Brusson
Partita I.V.A. 00100690072



COMMUNE DE BRUSSON

Région Autonome Vallée d'Aoste

Tel. 0125/300132-300683
Telefax 0125300647

Quesito n. 1

Qual è la data prevista per il fine lavori di svuotamento del laghetto CVA e relativa risistemazione dell'area adibita a spiaggia?

Risposta

31 maggio 2011 fine lavori svuotamento laghetto CVA.

10 giugno 2011 risistemazione area adibita a spiaggia, con l'impegno di questo ente di anticipare più possibile tale data.

Quesito n. 2

A chi compete lo sgombero neve dai piazzali adibiti a sosta camper?

Risposta

Al Comune; valuti la ditta autonomamente se vuol far rientrare tale competenza a suo carico tra le proposte migliorative.

Quesito n. 3

Quale dimensione massima può avere il chiosco da adibire a servizio bar e quale orario di apertura può effettuare?

Risposta

Non esistono dimensioni massime; valuterà la ditta aggiudicataria lo spazio necessario per svolgere detta attività tenendo conto di quanto già precisato nel capitolato speciale d'appalto circa la necessità di ottenere le relative autorizzazioni tra cui quella obbligatoria del dipartimento soprintendenza per i beni e le attività culturali della Regione Valle d'Aosta.

Per quanto riguarda gli orari si allega l'ordinanza del Comune n° 596 del 23/11/1998.

Quesito n. 4

E' possibile posizionare un chiosco sia presso la spiaggia che presso l'area verde entrambe adibiti a servizio bar?

Risposta

No.

Non è preclusa la possibilità che avendo un bar situato nell'area verde il gestore con un chiosco mobile a norma di legge possa recarsi verso la spiaggia a vendere gelati e bibite o viceversa.

Quesito n. 5

E' possibile organizzare nel dehor del chiosco pomeriggi allietati da musica dal vivo tipo piano bar?

Risposta

Sì compatibilmente con la necessità di avere eventuali autorizzazioni specifiche.

Quesito n. 6

Può la ditta che si aggiudicherà il bando recedere dal contratto anticipatamente se si con quali modalità e penali?

Risposta

Si. Non è prevista alcuna penale.

Quesito n. 7

Il 30% dell'importo riscosso per sosta camper, riconosciuto alla ditta aggiudicataria, è da intendersi al netto dell'I.V.A.?

Risposta

Il 30% dell'importo riscosso per sosta camper, riconosciuto alla ditta aggiudicataria, è comprensivo di I.V.A.

Quesito n. 8

A chi compete la gestione delle aree verdi circostanti i piazzali adibiti a sosta camper?

Risposta

La gestione delle aree verdi circostanti i piazzali adibiti a sosta camper compete ad altra ditta incaricata dal Comune il cui appalto scade il 30 settembre 2011.

Quesito n. 9

I blocchetti delle ricevute da consegnare alla riscossione della quota per la sosta camper sono fornite dal Comune?

Risposta

Sì, i blocchetti delle ricevute per la sosta camper sono forniti dal Comune.

Quesito n. 10

Chi è responsabile per eventuali danni derivanti dall'uso dei giochi di proprietà del Comune presenti nell'area verde?

Risposta

Il Comune tranne il caso in cui la cattiva manutenzione dei medesimi possa essere causa di danni a terzi.

Quesito n. 11

Art. 1 punto e – Prefabbricato per uso bar “architettura contemporanea” quale riferimento contemporaneo? Quale misura deve avere? Essendo il locale aperto al pubblico, deve avere anche i servizi igienici? Compreso il bagno per i diversamente abili?

Risposta

Se avessimo saputo l'avremmo indicato; sono proposte progettuali che il professionista incaricato dall'aggiudicatario dovrà concordare con il dipartimento soprintendenza per i beni e le attività culturali della Regione Valle d'Aosta. Non esistono dimensioni massime; valuterà la ditta aggiudicataria lo spazio necessario per svolgere detta attività tenendo conto di quanto già precisato nel capitolato speciale d'appalto circa la necessità di ottenere le relative autorizzazioni tra cui quella obbligatoria del dipartimento soprintendenza per i beni e le attività culturali della Regione Valle d'Aosta. Risulta che ogni bar nuovo deve avere i servizi igienici compresi quelli per i diversamente abili. Se gli uffici preposti (U.S.L.) permetteranno l'uso dei servizi igienici presenti nell'area in sostituzione di quelli previsti in un locale pubblico nullaosta da parte di questa amministrazione; in questo caso dovranno essere usufruibili durante gli orari di apertura del bar.

Quesito n. 12

Art. 1 punto f – Il percorso denominato “aula verde” di quanto spazio dispone (lunghezza, larghezza, quante passerelle, ecc)

Risposta

Il percorso denominato “aula verde” sarà costituito da un'unica passerella con un percorso non lineare che si articola dall'altezza dei servizi igienici fino alla spiaggia. Data la limitata dimensione dell'area qualsiasi caratteristica possa essere indicata non potrà influenzare in alcun modo la gestione complessiva.



Quesito n. 13

Art. 1 punto g – “scarichi fognari a pagamento” La tariffa incassata da chi viene percepita? Solo dal gestore?

Risposta

La tariffa incassata viene percepita dal gestore; si precisa che nella tariffa giornaliera di € 10,00 dei camper che sostano è compreso anche l'utilizzo degli scarichi a pagamento.

Quesito n. 14

Art. 5 – Annaffiatura del prato, viene riportato “se manca l'acqua il gestore deve provvedere a procurarsela”. Dove? E quali possono essere i motivi di interruzione dell'acqua?

Risposta

Nelle immediate vicinanze. Quelli non dipendenti dalla nostra volontà perché il Comune deve sempre garantire l'acqua.

Quesito n. 15

Art. 11 Fideiussione. E' possibile fare la fideiussione per tre anni + tre. Dato che gli istituti di credito, non superano i tre anni. Alcune banche fanno la fideiussione di cinque anni + cinque.

Risposta

No.

Quesito n. 16

Visto che l'area del laghetto, viene data in affitto. Il Comune pensa di astenersi a fare animazione gratuita nella zona suddetta?

Risposta

No, si riporta di seguito parte dell'art. 5 del C.S.A.: “Nell'area oggetto della presente concessione il Comune si riserva l'uso di una parte di essa per lo svolgimento delle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale.”

Quesito n. 17

Vorremmo chiedere se fosse possibile riconoscere alla ditta aggiudicataria una percentuale maggiore del 30 % delle somme riscosse per la sosta dei camper, visto la richiesta di presenza fissa di un addetto come previsto nell'art. 1 OGGETTO del Capitolato Speciale d'Appalto e a tal proposito vorremmo alcuni chiarimenti in merito: cosa si intende per “Ai fini della riscossione e del controllo dell'esposizione della relativa ricevuta di avvenuto pagamento il gestore dovrà essere obbligatoriamente presente nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, giugno, luglio, agosto, novembre e dicembre tutti i giorni dalle ore 9:00 alle 19:00”; con la frase “Il gestore dovrà assicurare comunque la propria reperibilità telefonica anche mediante esposizione di cartello con l'indicazione di almeno n° 1 numero telefonico di riferimento...” si intende che tale condizione è da intendersi oltre al periodo imposto nei mesi ed orari sopra elencati od in alternativa alla presenza fissa?

Risposta

Non è prevista una percentuale maggiore al 30%.

La condizione di assicurare la propria reperibilità telefonica si intende oltre al periodo imposto nei mesi ed orari stabiliti. Poiché la sosta camper è ammessa tutto l'anno il Capitolato Speciale d'Appalto prevede una persona fissa perché ritiene che i mesi indicati sono quelli con maggior afflusso; la reperibilità telefonica deve essere assicurata durante tutto l'anno al fine di garantire informazioni all'utente che presentandosi nell'area vuol essere sicuro circa i doveri e gli obblighi che la sua presenza comporta.

Quesito n. 18

Ci sembra a nostro avviso che la cauzione definitiva richiesta alla ditta aggiudicataria e meglio specificata nell'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto sia sproporzionata in eccesso rispetto all'oggetto del bando, è possibile pertanto che venga rivista a ribasso?

Risposta

No.

Quesito n. 19

Visto la temporaneità, di tre mesi l'anno e soprattutto per il primo anno (che la stagione inizia tra circa un mese). Quali impedimenti ci sono nell'usare un chiosco mobile, pronto all'uso per il servizio bar?

Risposta

Non ci sono impedimenti a parte ottenere le relative autorizzazioni. Si precisa che il bar, come da Capitolato Speciale d'Appalto dovrà, se l'aggiudicatario l'avesse previsto in gara, essere aperto nei mesi di Giugno, Luglio, Agosto e Settembre (4 mesi e non tre). L'aggiudicatario lo potrà tenere aperto durante tutto l'anno. Dati i tempi burocratici, si precisa che il chiosco mobile, pronto all'uso per il servizio bar è ammesso solo per il 2011.



COMUNE DI BRUSSON

COMMUNE DE BRUSSON

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME VALLEE D'AOSTE

Piazza del Municipio n. 1 - 11022 Brusson
Partita I.V.A. 00100690072

Tel. 0125/300132-300683-300823
Telefax 0125/300647

ORDINANZA N. 596

ORARIO APERTURA E CHIUSURA PUBBLICI ESERCIZI

IL SINDACO

Visto l'art. 54 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616;

Vista la legge 01 giugno 1971, n. 425;

Vista la legge 25 agosto 1991, n. 287;

Vista la legge 08 giugno 1990, n. 142;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Regione Autonoma Valle d'Aosta n. 347 del 24 luglio 1972;

Ritenuto opportuno provvedere in merito alla determinazione dell'orario dei pubblici esercizi;

Visto l'art. 173 del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S.;

ORDINA

1) - l'orario di attività dei pubblici esercizi siti nel Comune di Brusson è stabilito nel seguente modo:

- APERTURA ORE 07,00 (SETTE);
- CHIUSURA ORE 24,00 (VENTIQUATTRO)

2) - è consentito all'esercente di posticipare l'apertura e anticipare la chiusura dell'esercizio fino a un massimo di un'ora rispetto all'orario minimo stabilito e di effettuare una chiusura intermedia dell'esercizio fino al limite massimo di due ore consecutive;

3) - Gli esercenti hanno l'obbligo di comunicare preventivamente al comune l'orario adottato e di renderlo noto al pubblico con l'esposizione di apposito cartello ben visibile;

4) - Particolare deleghe al prolungamento dell'orario di chiusura durante le festività in oggetto potranno essere concesse ai singoli esercizi previa presentazione di apposita domanda.

LE GUARDIE MUNICIPALI E GLI AGENTI DELLA FORZA PUBBLICA SONO INCARICATI DELLA VIGILANZA DELLA PRESENTE ORDINANZA.

Brusson, lì 23 novembre 1998

IL SINDACO

ELSO GERANDIN-